



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Viale Orazio Flacco, 65-70124 BARI

Deliberazione del Direttore Generale

n. 63 del registro

OGGETTO: Approvazione del Regolamento Aziendale "Assegnazione del personale sanitario e tecnico Area di Comparto".

L'anno **2014**, il giorno **SETTE** del mese di **FEBBRAIO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1308 del 26.06.2012;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 01 del 01.08.2012;

sulla base dell'istruttoria dell'Area Gestione Risorse Umane e della proposta della Direzione Strategica dell'Istituto;

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento

Premesso che il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro Area Comparto del 31.07.2009, all'art.3 recita: *"L'art. 18, comma 2, del CCNL integrativo del 20.9.2001, è così sostituito: "L'Azienda, nell'esercizio del proprio potere organizzatorio, per comprovate ragioni tecniche o organizzative, nel rispetto dell'art. 2103 del codice civile, dispone l'impiego del personale nell'ambito delle strutture situate nel raggio di venticinque chilometri dalla località di assegnazione, previa informazione ai soggetti di cui all'art. 9, comma 2 del CCNL 7.4.1999. Non si configura in ogni caso quale mobilità, disciplinata dal presente articolo, lo spostamento del dipendente all'interno della struttura di appartenenza, anche se in ufficio, unità operativa o servizio diverso da quello di assegnazione, in quanto rientrante nell'ordinaria gestione del personale affidata al dirigente responsabile";*

Attesa la necessità di regolamentare, attraverso l'individuazione di precisi percorsi, la gestione della variazione della sede di assegnazione del personale dipendente dell'Area del Comparto, Ruolo Sanitario e Tecnico, in Unità Operative diverse da quelle di assegnazione, con lo scopo precipuo di raggiungere una ottimale efficienza organizzativa, nel rispetto dei principi dell'equità, della trasparenza, delle pari opportunità e della valorizzazione del benessere dei lavoratori;

Rilevato che la forma di assegnazione regolamentata rientra nel potere organizzatorio del datore di lavoro e che sulla materia è avvenuto un proficuo confronto con le rappresentanze sindacali dell'Area del Comparto nelle sedute di Delegazione Trattante dell'11 marzo, 10 maggio e 31 ottobre 2013;

Dato atto che i verbali delle predette riunioni risultano depositati in originale agli atti del competente Ufficio Relazioni Sindacali – SC Area Gestione Risorse Umane;

Rilevata l'esigenza di approvare il Regolamento Aziendale di che trattasi;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di approvare, per le motivazioni riportate in premessa, il Regolamento Aziendale "Assegnazione personale Sanitario e Tecnico Area di Comparto" (allegato al presente atto quale parte integrante);
2. di dare mandato al Responsabile aziendale della Trasparenza di pubblicare il medesimo Regolamento sul sito Aziendale, nella Sezione Amministrazione trasparente, Atti Amministrativi Generali;
3. di dare atto che il presente atto non comporta oneri di spesa;
4. di pubblicare il presente atto nel sito web dell'Istituto e contestualmente trasmetterlo al Collegio Sindacale e alle Organizzazioni Sindacali dell'Area Comparto.

Il Responsabile Procedimento L.241/90

Il Collaboratore Amm.vo

f.to: Dr.ssa Stefania Volpe

Il Direttore A.I. AGRU

f.to: Dr. ssa Tiziana Dimatteo

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
f.to: Prof. Antonio MOSCHETTA

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to: Dr. Gianluca CAPOCHIANI

IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
f.to: Dr.ssa Maria Pia TRISORIO LIUZZI

IL DIRETTORE GENERALE
f.to: Prof. Antonio QUARANTA

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

IL SEGRETARIO

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Tumori

Dal **11.02.2014** al **in corso**

Bari, **11.02.2014**

Il Responsabile del Procedimento
l'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo